



PHIẾU YÊU CẦU VÀ TIẾP NHẬN DỮ LIỆU/HÌNH ẢNH CAMERA GIÁM SÁT

Số phiếu: Ngày tiếp nhận:/...../..... Giờ:

I. THÔNG TIN NGƯỜI YÊU CẦU

Họ và tên: Năm sinh: Giới tính: ☐ nam, ☐ nữ.

Đơn vị/Công ty (nếu có): Chức vụ /bộ phận:

Số điện thoại: Email:

Mối quan hệ liên quan đến Tòa nhà: ☐ Khách/Người đến liên hệ. ☐ Nhân viên của khách thuê. ☐ Khách hàng/Đối tác của khách thuê. ☐ Nhân viên/Người làm việc tại Tòa nhà. ☐ Khách thuê/Đại diện khách thuê. ☐ Nhà thầu/Đơn vị dịch vụ. ☐ Khác:

Tư cách yêu cầu: ☐ Người có hình ảnh/dữ liệu liên quan. ☐ Đại diện Công ty/Đơn vị. ☐ Người trực tiếp đến sự việc. ☐ Người được ủy quyền/đại diện cho người khác. ☐ Khác:

II. THÔNG TIN SỰ VIỆC CẦN KIỂM TRA

Ngày xảy ra sự việc:/...../..... Địa điểm/khu vực:

Thời gian cần kiểm tra: Từ ... giờ ... phút, đến ... giờ ... phút. Thời điểm phát hiện: ... giờ ... phút, ngày...../...../.....

Thời điểm yêu cầu BQL tòa nhà kiểm tra camera: giờ phút, ngày/...../.....

Nội dung sự việc:

Người/ vật/tài sản/sự việc liên quan (nếu có):

Camera/khu vực/thời gian đề nghị kiểm tra (nếu biết):

III. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC YÊU CẦU

☐ Kiểm tra dữ liệu/hình ảnh camera và thông báo kết quả. ☐ Bảo lưu dữ liệu/hình ảnh camera liên quan đến sự việc.

☐ Cho người yêu cầu xem dữ liệu/hình ảnh có liên quan tại địa điểm do BQL bố trí.

☐ Đề nghị cung cấp bản sao dữ liệu/hình ảnh, nếu thuộc trường hợp được cung cấp theo quy định pháp luật; phù hợp với phạm vi dữ liệu được phép và BQL tòa nhà xác định đủ điều kiện thực hiện.

☐ Khác:

Mục đích yêu cầu:

IV. NGƯỜI YÊU CẦU XÁC NHẬN.

Tôi xác nhận thông tin cung cấp là đầy đủ, chính xác và trung thực trong phạm vi biết được.

Tôi xác nhận có đầy đủ năng lực hành vi dân sự phù hợp để thực hiện yêu cầu. Tôi không tự ý truy cập, tác động, vận hành hoặc điều khiển hệ thống camera và thiết bị lưu trữ dữ liệu của Tòa nhà.

Tôi đã đọc và hiểu các “Lưu ý quan trọng và cam kết của người yêu cầu” ở trang 2 của Phiếu này.

NGƯỜI YÊU CẦU (Ký và ghi rõ họ tên)

V. BQL TÒA NHÀ TIẾP NHẬN YÊU CẦU.

BQL – Người tiếp nhận: Ký:

Thời điểm tiếp nhận:

☐ Đủ thông tin. ☐ Cần bổ sung thông tin. ☐ Khẩn cấp/bảo lưu. ☐ Chuyển kiểm tra camera.

VI. LƯU Ý QUAN TRỌNG ĐỐI VỚI NGƯỜI YÊU CẦU

1. Phạm vi quản lý camera

Hệ thống camera, thiết bị ghi âm, ghi hình và lưu trữ là tài sản thuộc Tòa nhà, do Tòa nhà quản lý, vận hành. Dữ liệu/hình ảnh được lưu trữ trong thời hạn nhất định nhằm phục vụ an ninh, an toàn và quản lý vận hành Tòa nhà.

2. Phạm vi kiểm tra

BQL chỉ kiểm tra trên cơ sở thông tin người yêu cầu cung cấp và trong phạm vi xác định được về thời gian, địa điểm, khu vực hoặc camera liên quan. Trường hợp chưa đủ thông tin, BQL có thể yêu cầu bổ sung hoặc làm rõ.

3. Dữ liệu có thể không còn hoặc không xác định được

Kết quả kiểm tra phụ thuộc vào tình trạng thiết bị, dữ liệu còn lưu trữ và khả năng xác định sự việc. Trường hợp dữ liệu đã bị ghi đè, không còn lưu trữ, camera không ghi nhận hoặc hình ảnh không đủ cơ sở xác định, BQL ghi nhận theo thực tế kiểm tra.

4. Không mặc nhiên được xem hoặc nhận toàn bộ dữ liệu

Việc tiếp nhận, kiểm tra không đồng nghĩa BQL chấp thuận cho xem, trích xuất hoặc cung cấp dữ liệu/hình ảnh. Việc xem, trích xuất hoặc cung cấp được thực hiện trong phạm vi, hình thức và thời điểm phù hợp với yêu cầu, kết quả kiểm tra, quy định pháp luật và quy trình của Tòa nhà.

5. Bảo vệ quyền, lợi ích của bên liên quan

Hình ảnh camera có thể ghi nhận người, tài sản, hoạt động của cá nhân, doanh nghiệp, tổ chức hoặc khu vực khác. BQL có quyền áp dụng biện pháp phù hợp để bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của Nhà nước, cơ quan, tổ chức, cá nhân và các bên liên quan.

6. Không tự ý truy cập hệ thống

Người yêu cầu không được tự ý truy cập, tác động, vận hành, điều khiển, sao chép, ghi hình màn hình hoặc thực hiện thao tác đối với hệ thống camera, thiết bị lưu trữ và hệ thống quản lý camera của Tòa nhà.

VII. CAM KẾT VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA NGƯỜI YÊU CẦU

Người yêu cầu cam kết:

1. Thông tin và nội dung yêu cầu cung cấp cho BQL là trung thực, chính xác trong phạm vi biết được và có liên quan đến sự việc nêu trong Phiếu.
2. Không lợi dụng quy trình yêu cầu camera để tìm kiếm, tiếp cận hoặc thu thập dữ liệu/hình ảnh không liên quan đến sự việc.
3. Không tự ý sao chép, ghi lại, phát tán, đăng tải, chuyển giao hoặc sử dụng dữ liệu/hình ảnh được xem hoặc cung cấp cho mục đích trái quy định pháp luật hoặc xâm phạm quyền, lợi ích hợp pháp của người khác.
4. Chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin đã cung cấp và việc sử dụng dữ liệu/hình ảnh được BQL cho phép xem hoặc cung cấp.
5. Trường hợp có dấu hiệu cố ý cung cấp thông tin sai sự thật, lợi dụng việc yêu cầu dữ liệu hoặc sử dụng dữ liệu/hình ảnh trái quy định, người yêu cầu phải chịu trách nhiệm theo quy định pháp luật.

VIII. KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT YÊU CẦU

Kết quả kiểm tra:

- ☐ Có dữ liệu/hình ảnh phù hợp. ☐ Không có dữ liệu/hình ảnh phù hợp. ☐ Không xác định được dữ liệu/hình ảnh
☐ Dữ liệu đã bị ghi đè/không còn lưu trữ. ☐ Camera không ghi nhận được sự việc. ☐ Khác:

Phạm vi kiểm tra:

Thời gian: Khu vực/Camera:

Hình thức xử lý:

- ☐ Thông báo kết quả. ☐ Bảo lưu dữ liệu/hình ảnh. ☐ Cho xem dữ liệu/hình ảnh tại Tòa nhà
☐ Cung cấp trong phạm vi được xác định. ☐ Không thực hiện/không tiếp tục thực hiện phần yêu cầu không đủ căn cứ
☐ Khác:

Ghi nhận của BQL:

Thời điểm hoàn tất: giờ ngày/...../.....

BQL – Người xử lý: Ký:

IX. NGƯỜI YÊU CẦU XÁC NHẬN KẾT QUẢ

Tôi xác nhận đã được BQL thông báo kết quả giải quyết yêu cầu và xác nhận kết quả được ghi nhận tại Mục VIII của Phiếu này.

NGƯỜI YÊU CẦU(ghi rõ họ tên và Ký)

..... Ký: